| PIF | |
|---|---|
| **Цел на инструмента** | Инструментът служи като план за действие (пътна карта), който се използва по време на стажа и след неговото приключване |
| **Материали, необходими за използване на инструмента (напр. бяла дъска, химикал и хартия, стая със столове в кръг, интернет връзка, компютър или мобилен телефон и др.)** | Документ във формат Word |
| **Участие на други хора (например учител, фирмен преподавател, родители и т.н.)** | Менторът, консултантът или трудовият посредник използва инструмента като регистър за обучаемия по време на стажа, като някои секции се попълват в резултат на обсъждания с обучаемия |
| **Връзка за инструмента (например онлайн връзка)** | Н/П |
| **Индикация как да използвате инструмента** | Инструментът се използва от експерта по време на стажа или след неговото приключване, като се въвеждат данни, събрани по време на практиката. Той служи за регистриране на личните решения на обучаемия, взети след приключването на стажа |

*Тази публикация е разработена с финансовата подкрепа на Европейската комисия в рамките на програма „Еразъм+“. Информацията и гледните точки, изложени в тази публикация, са на авторите. Европейската комисия и Белгийската национална агенция не носят отговорност за използването на съдържащата се тук информация.*