Titolo dello strumento: PIF	
Obiettivo dello strumento	Come piano d'azione (tabella di marcia) da utilizzare durante e al termine del tirocinio
Materiali necessari per l'utilizzo dello strumento (ad es. lavagna bianca, penna e carta, sala con sedie disposte in cerchio, connessione internet, computer o telefono cellulare, ecc.)	Documento Word
Coinvolgimento di altre persone (ad esempio insegnanti, tutor aziendali, genitori, ecc.)	Il mentore - consulente - job coach utilizza lo strumento come registro per il tirocinante durante il tirocinio, con sezioni da compilare in accordo con il tirocinante
Link allo strumento (ad esempio link online)	NA
Indicazioni su come utilizzare lo strumento	Utilizzato da esperti durante o al termine del tirocinio, con l'inserimento dei dati raccolti durante il tirocinio; Registrare le decisioni personali rilevanti del tirocinante al termine del tirocinio. Considerazioni sull'utilizzo dello strumento durante la fase di "tirocinio" del percorso

Questa pubblicazione è stata realizzata con il sostegno finanziario della Commissione Europea nell'ambito del programma Erasmus+. Le informazioni e le opinioni contenute in questa pubblicazione sono quelle degli autori. La Commissione Europea e l'Agenzia Nazionale Belga non possono essere ritenute responsabili per l'uso che può essere fatto delle informazioni qui contenute.