Co-funded by the European Union

MODELLO DI CONTRATTO DI TIROCINIO[1]

DATE DEL TIROCINIO:

- Il tirocinio avrà luogo dal Clicca qui per inserire la data al Clicca qui per inserire la data

LO SCOPO DEL TIROCINIO È:

- Familiarizzare il tirocinante con i requisiti e gli obiettivi del mondo professionale,
- Dare concretezza alle conoscenze acquisite durante la formazione,
- Creare una rete di contatti con il personale del settore (indicare il settore) nella regione del tirocinante.

PARTI:

In questo contesto, tra le seguenti parti contraenti:

L'azienda	
Nome	
Indirizzo	
Referente	
Numero di telefono	
Indirizzo e-mail	
Partita IVA	

Il tirocinante	
Nome, cognome	
Numero di telefono	
Indirizzo e-mail	

Operatore/centro di formazione	
Nome	
Indirizzo	
Referente	
Numero di telefono	
Indirizzo e-mail	
Partita IVA	

[1]Da GAP partners

Questa pubblicazione è stata realizzata con il sostegno finanziario della Commissione Europea nell'ambito del programma Erasmus+. Le informazioni e le opinioni contenute in questa pubblicazione sono quelle degli autori. La Commissione Europea e l'Agenzia Nazionale Belga non possono essere ritenute responsabili per l'uso che può essere fatto delle informazioni qui contenute.

DURATA DEL TIROCINIO

Il presente accordo è stipulato per un periodo di:

- Xxx settimane,
- basato su xxx ore per x settimane

Suggerimento: I tirocinanti svolgono la loro attività in azienda per quattro giorni alla settimana e dedicano un giorno al centro di formazione, dove possono condividere l'esperienza maturata con i formatori.

ORARIO

L'orario di lavoro sarà il seguente:

Lunedì dalle Scegli l'ora Scegli l'ora
Martedì dalle Scegli l'orario **alle** Scegli l'orario
Mercoledì dalle Scegli l'orario **alle** Scegli l'orario
Giovedì dalle Scegli l'orario **alle** Scegli l'orario
Venerdì dalle ore **alle** ore
Sabato da Scegli l'ora **alle** Scegli l'ora
Domenica da Scegli l'orario **alle** Scegli l'orario

L'orario sarà variabile a seconda del carico di lavoro: ○ Yes ◉ No

Se sì, non supererà (il numero di) ore in due settimane.

RUOLO DEL SUPERVISORE DEL TIROCINIO

- Accogliere e supervisionare il tirocinante
- Facilitare l'apprendimento e/o l'integrazione del tirocinante nell'azienda
- Registrare le presenze
- Effettuare la valutazione di fine tirocinio
- Questo ruolo sarà assegnato a: ……..

Questa pubblicazione è stata realizzata con il sostegno finanziario della Commissione Europea nell'ambito del programma Erasmus+. Le informazioni e le opinioni contenute in questa pubblicazione sono quelle degli autori. La Commissione Europea e l'Agenzia Nazionale Belga non possono essere ritenute responsabili per l'uso che può essere fatto delle informazioni qui contenute.

COMPITI

Elencare i compiti specifici che il tirocinante dovrà svolgere (a seconda del settore e dell'industria)
…….

CONDIZIONI FINANZIARIE (retribuzione o volontariato)

Questo tirocinio prevede una retribuzione: ○ Yes ○ No

Specificare (questa parte deve essere concordata dalle parti prima dell'inizio del tirocinio)

Durante il corso, il nome dell'azienda o dell'istituzione responsabile pagherà le spese (XX € lordi all'ora), il viaggio e l'assicurazione.

Tuttavia, l'azienda ospitante è tenuta a fornire al tirocinante un pasto e acqua durante la giornata.

MISURE DI SICUREZZA
Specificare le misure di sicurezza previste dalla legge e attuate nell'azienda

ATTREZZATURA NECESSARIA
Specificare se sono necessarie attrezzature speciali o se queste sono fornite dall'azienda e quali sono le condizioni per il loro utilizzo.

MODIFICHE
Specificare in quali casi il presente accordo può essere modificato, in conformità con la legislazione vigente.

Il presente accordo è stato redatto in triplice copia e firmato in Nome della città/Paese

L'AZIENDA IL TIROCINANTE IL SUPERVISORE DEL TIROCINIO

Questa pubblicazione è stata realizzata con il sostegno finanziario della Commissione Europea nell'ambito del programma Erasmus+. Le informazioni e le opinioni contenute in questa pubblicazione sono quelle degli autori. La Commissione Europea e l'Agenzia Nazionale Belga non possono essere ritenute responsabili per l'uso che può essere fatto delle informazioni qui contenute.